



Nourdin Adluni

Over mij

“Ruim tien jaar werkzaam in de IT sector. Met mijn ervaring ben ik de persoon die er voor zorgt dat functionaliteiten en informatie van systemen blijven aansluiten bij de behoeften van de gebruikers binnen en buiten de organisatie. Ik ben de spin in het web voor alles en rondom de business en IT. Voor mij is het belangrijk dat ik met en voor mensen kan werken, dat het werk ertoe doet, en dat we met elkaar positief en constructief resultaat boeken.”

Gegevens

Telefoon

06 40611161

E-mail

nourdin.adluni@outlook.com

Adres

Bonhoeffersingel 19
1069NB Amsterdam

Geboortedatum

02 december 1989

Rijbewijs

A en B

Opdrachtgevers

Zorginstituut Nederland
Athora
Zwitserleven
Logius
Solera
Blue Sky Group
MN Services
ASR

Opleidingen

Actuariel Rekenaar

AG & AI | 2012 - 2014

Diploma behaald

Bedrijfswiskunde/Toegepaste wiskunde

Hogeschool van Amsterdam | 2008 - 2012

Diploma behaald

Functies

- Business analist
- Informatie analist
- Projectleider
- Business analist
- Functioneel analist
- Functioneel beheerder

Werkervaring

Business analist migratie

Athora | Amsterdam | Januari 2023 – Heden

Scrum, Agile, liberating structures, SAFE

Hoofdtaken: Verantwoordelijk voor de migratie van een klantportefeuille met 150.000 deelnemers/werkgevers. Deelnemers /werkgevers zijn succesvol gemigreerd in in de administratie als het deelnemer- en werkgeversportaal. Daarbij ook functionaliteiten uitgewerkt die Athora niet had en succesvol geïmplementeerd.

Taken en verantwoordelijkheden:

- Realisatie deelnemersportaal
- Data analyse implementaties nieuwe klanten
- Projectmanagement
- Leveranciersmanagement
- Stakeholdermanagemt

Informatie analist i-Sociaal Domein

Zorginstituut Nederland | Diemen | Augustus 2021 – Januari 2023

Scrum, Agile, UML, Topdesk, Bizzdesign

Hoofdtaken: Opzetten, ontwikkelen en uitwerken van functionele en technische specificaties van de iWmo-, iJw-, en iEb-standaard.

Taken en verantwoordelijkheden:

- Onderzoeken van de functionele wensen van ketenpartijen
- Analyse technische mogelijkheden
- Contactbeheer ketenpartijen zoals gemeenten, zorgaanbieders en CAK
- Implementatie technische/functionele wijzigingen

Cursussen & Certificering

Scrum Master PSM1

Scrum.org 2019

Orange Belt

UNC Plus Delta 2017

BISL Foundation

ISES 2016

Agile Foundation

In house 2015

WFT Basis en Vermogen

NIBE- SVV 2014

Inleiding Verzekeringsbedrijf

NIBE- SVV 2014

VVS Statistisch Analist A

Hogeschool van Amsterdam 2012

Skills/Ervaring

Methodieken

Scrum	●●●●●●●●
SAFE	●●●●●●●●
Management	●●●●●●●●
Kanban	●●●●●●
Project management	●●●●●●●●
ITIL	●●●●●●●●
Lean	●●●●●●

Software

SQL	●●●●●●●●
HTML	●●●●●●●●
CSS	●●●●●●
REST/SOAP	●●●●●●
MS Office365	●●●●●●
XSLT	●●●●●●●●
Postman	●●●●

Systeem kennis

Futurama	●●●●●●●●
Xtendis	●●●●●●●●
Wings	●●●●●●●●
Drupal	●●●●●●●●
Topdesk	●●●●●●
Jira	●●●●●●●●
Confluence	●●●●●●●●
DigiD	●●●●●●●●
eIDAS	●●●●●●●●
Atosi	●●●●●●●●

Project leider implementatie deelnemersportaal

Blue Sky Group | Amstelveen | Januari 2021 – Juli 2021

Scrum, Agile, liberating structures, Kanban, OTAP, ITIL, Futurama, Drupal, SQL, XML, HTML, XSLT, Office365, Xtendis, Topdesk

Hoofdtaken: Verantwoordelijk voor het opzetten van een deelnemersportaal voor een nieuwe klant Mars pensioenfonds.

Taken en verantwoordelijkheden:

- Verantwoordelijk voor de inhoud, kwaliteit, budget en de voortgang van projecten vanaf de planvorming tot de realisatie
- Zorg voor draagvlak in de organisatie en medewerkers enthousiast houden voor het project
- Zorg voor verbinding tussen zowel de interne projectteams als de externe samenwerkingspartner
- Aansturing team 6 FTE
- Aansluiten interface CAK
- Migratie begeleid m.b.t. aansluiting Mars op deelnemersportaal
- Signaleren knelpunten en doorvoeren verbeteringen
- Projectmanagement
- Leveranciersmanagement
- Stakeholdermanagement
- Product ontwikkeling

Business/Functioneel analist portalen

Blue Sky Group | Amstelveen | Juni 2018 – Heden

Scrum, Agile, liberating structures, Kanban, OTAP, ITIL, Futurama, Drupal, SQL, XML, HTML, XSLT, SOAP, API's, Office365, Xtendis, UML

Hoofdtaken: Mede verantwoordelijk voor de (door)ontwikkeling van het pensioenplatform, zoals het deelnemerportaal, technische realisatie van het nieuwe pensioenakkoord en het door ontwikkelen van het DC platform voor 8 klanten waaronder KLM, Philips, SNS Reaal en Mars.

Taken en verantwoordelijkheden:

- Realisatie deelnemersportaal (van scratch af aan opgebouwd naar tot waar het nu staat; een white label, geïntegreerd portaal met website voor 8 pensioenfondsen, waarbij de STP graad van de dienstverlening van 0 naar 55% is gestegen.)
- Opzetten data module Wings Connect (SQL)
- Het inrichten / ontwikkelen van de online pensioenplanners
- Technische inrichting van het deelnemerportaal
- Data analyse implementaties nieuwe klanten
- Ontwikkelen, toepassen en onderhouden van testmethodes en de testomgeving van het deelnemerportaal om een zo stabiel mogelijke dienstverlening te verkrijgen
- Nieuwe ontwikkelingen in de IT markt signaleren en deze technieken binnen de organisatie introduceren
- Impact analyses
- Aanspreekpunt voor de klant
- Met betrekking tot changes verantwoordelijk voor de planning en afstemming binnen de organisatie
- IT vraagbaak

Referenties

Referenties op aanvraag
beschikbaar.

Projectleider/Functioneel analist harmonisatie pensioenregelingen

Blue Sky Group | Amstelveen | Januari 2018 - Januari 2020

Scrum, Agile, TMAP, OTAP, Futurama, SQL, XML, HTML, XSLT, UML

Hoofdtaken: Verantwoordelijk voor het harmoniseren van de complexe pensioenregelingen naar één regeling voor pensioenfondsen SNS Reaal. Naast eindverantwoordelijke van het project heb ik ook meegewerkt aan de inhoud.

Taken en verantwoordelijkheden:

- Verantwoordelijk voor de inhoud, kwaliteit, budget en de voortgang van projecten vanaf de planvorming tot de realisatie
- Data analyse harmonisatie regelingen
- Afstemming met de interne stakeholder en externe partijen
- Opstellen van specificaties en deze afstemmen met de klant
- Formuleren van de functionele eisen en definiëren van de vast te leggen gegevens en de gewenste interfacing
- Opstellen impact analyses
- Escalatielijnen
- Stakeholder management
- Leveranciersmanagement

Functioneel beheerder

Blue Sky Group | Amstelveen | Januari 2015 - December 2017

Scrum, Agile, liberating structures, Kanban, OTAP, ITIL, Futurama, SQL, XML, HTML, XSLT, Visual basics, TMAP, Xtendis, DIS

Hoofdtaken: Verantwoordelijk voor de inrichting op het gebruikersgemak van de werknemers binnen Blue Sky Group en voor de deelnemers van de pensioenfondsen. Ik zorgde voor dat de gebruikers de juiste informatie, mogelijkheden en bevoegdheden hebben qua functionaliteit van de pensioenadministratiesystemen.

Taken en verantwoordelijkheden:

- Doorvoeren van wijzigingen in het reglement/wetgeving in de software van BSG
- Formuleren van de functionele eisen en definieer de vast te leggen gegevens en de gewenste interfacing
- Verantwoordelijk voor de administratie uitvoering voor verschillende fondsen waaronder KLM, SNS en Staples
- Uitwerken, beschrijven, testen en implementeren van nieuwe functionaliteiten
- IT Architect (data en data koppelingen)
- Inrichten werkgevers interface
- IT vraagbaak
- Programmeur Futurama/HTML/CSS/SQL
- Creatieve oplossingen bedenken
- Actief meedenken IT verbeteringen
- Opstellen impact analyses en interpretatiedocumenten
- Implementatie pensioenregelingen nieuwe klanten

Actuarieel medewerker

MN Services | Amsterdam | Oktober 2013 - December 2014

Hoofdtaken: Medeverantwoordelijk voor het onderhouden van rekenmodellen die werden gebruikt door medewerkers die pensioen toekennen voor de deelnemers. Daarnaast hield ik mij bezig met het uitvoeren van complexe pensioenberekeningen.

Taken en verantwoordelijkheden:

- Coördineren van de werkvoorraad
- Aansturen van medewerkers
- Optimaliseren van pensioenprocessen
- Uitvoeren van actuariële berekeningen
- Bijhouden en verbeteren van controletools
- Bepalen van technische gevolgen bij wijzigingen van de uitkeringsadministratie

Medewerker uitkeringen levensverzekeringen

A.S.R. | Utrecht | November 2012 - Augustus 2013

Hoofdtaken: Zorg voor klantvragen, verzoeken en klachten op efficiënte en kwalitatief goede wijze wordt afgehandeld. Ik analyseerde en beoordeelde gegevens en (complexe) vraagstukken en zorgde voor de vereiste vervolgacties, zodat de afhandeling klantgericht en conform de gestelde richtlijnen en procedures plaatsvond.

Taken en verantwoordelijkheden:

- Coördineren van de werkvoorraad
- Aansturen van medewerkers
- Optimaliseren van uitkeringsprocessen
- Uitvoeren van actuariële berekeningen